

## **REGOLAMENTO DEL COMITATO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E GRUPPI DI PROTEZIONE CIVILE**

### **Art. 1 Oggetto**

- Il presente regolamento ha come oggetto l'organizzazione e le modalità di funzionamento del Comitato Comunale del Volontariato che opera in Protezione Civile, di seguito denominato Comitato. Ne fanno parte tutte le Associazioni, i Corpi e i Gruppi aventi tra gli scopi previsti nello Statuto l'attività operativa di Protezione Civile, regolarmente iscritte al "[Albo/Elenco Territoriale Del Volontariato Di Protezione Civile](#)" (DGR 1301 Del 15/09/2012) e la Fondazione Caritas Senigallia. L'adesione avviene mediante invio di semplice richiesta scritta unitamente allo Statuto dell'associazione/gruppo/corpo e ai dati di iscrizione all'Albo Regionale.
- Il Comitato è istituito con apposita delibera del Consiglio Comunale.

### **Art. 2 – Compiti e obiettivi**

- A) Assumere iniziative per la promozione e divulgazione di una cultura di protezione civile sia tra i soci dei Gruppi e Associazioni aderenti al Comitato che fra i cittadini;
- B) Coordinare, fatta salva l'autonomia di ogni gruppo e associazione, quelle attività finalizzate alla protezione civile con particolare riferimento alla formazione, alla conoscenza del territorio e all'aggiornamento dei Piani di Protezione Civile;
- C) Stilare e diffondere un codice di comportamento fra gli associati con particolare attenzione alle fasi di soccorso, emergenza ed avvio alla ripresa;
- D) Concorrere alla divulgazione dei Piani di Protezione Civile e allo svolgimento delle esercitazioni;
- F) Incrementare la collaborazione con le Associazioni e i gruppi che operano nei comuni limitrofi e non, al fine di ottenere una migliore risposta in caso di emergenza.

### **Art. 3 – Organizzazione e Componenti**

1. Il Comitato è organizzato come segue: a) Assemblea di tutti soggetti indicati ai commi 2 e 3 del presente articolo; b) Presidente; c) Gruppi di lavoro.
2. L'assemblea è costituita da:
  - a) Il Sindaco o suo delegato, senza diritto di voto;
  - b) l'Assessore alla Protezione Civile o suo delegato, senza diritto di voto;

- c) il Consigliere Comunale delegato alla Protezione Civile se individuato, senza diritto di voto;
  - d) il Responsabile della Funzione 1 - Tecnico scientifica e pianificazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), senza diritto di voto;
  - e) il Responsabile della Funzione 3 – Volontariato, con diritto di voto;
  - f) un rappresentante di ciascuna delle Associazioni o Gruppi di volontariato aderenti al Comitato, con diritto di voto;
- 3.** I rappresentanti delle Associazioni aderenti al Comitato individuano al loro interno un Segretario con funzioni amministrative, di comunicazione tra vari membri e di redazione dei verbali delle sedute.
- 4.** Tutte le cariche del Comitato sono svolte gratuitamente.
- 5.** Il Comitato ha facoltà di invitare a presenziare alle proprie Assemblee tutti i soggetti che ritiene necessari.

#### **Art. 4 – Elezione ed Attribuzioni del Presidente**

- 1.** Il Presidente eletto a maggioranza assoluta da parte dell'Assemblea, rimane in carica tre anni e non può essere immediatamente rieletto onde favorire la rotazione degli incarichi tra le Associazioni e i gruppi aderenti e svolge le seguenti funzioni:
- a)** convoca e presiede le riunioni;
  - b)** firma i documenti e le deliberazioni, quest'ultime prima di essere sottoposte all'Assemblea per l'approvazione dovranno avere il visto tecnico del Responsabile della Funzione 1, al fine di garantire il coordinamento del sistema di Protezione Civile Comunale;
  - c)** sovrintende al funzionamento del Comitato e delle sue commissioni e gruppi di lavoro, assumendo i provvedimenti che si rendano necessari;
  - d)** rappresenta il Comitato nei confronti dei soggetti pubblici e privati e nell'ambito di manifestazioni di qualsiasi genere;
  - e)** coordina le attività delle associazioni di volontariato aderenti in relazione alle deliberazioni assunte dall'Assemblea;
  - f)** verifica la diffusione delle informazioni relative alle attività del Comitato e dei suoi organi, nell'ambito del volontariato, e in caso di carenze si attiva per il loro superamento;
  - g)** esercita ogni altra funzione attribuitagli dal presente regolamento e dal Comitato stesso;
  - h)** sollecita la formazione di "gruppi di lavoro" per approfondire tematiche specifiche o organizzare singoli eventi.
- 2.** In caso di impedimento o di assenza del Presidente le funzioni di cui al comma 1 punto a) sono esercitate temporaneamente dal Responsabile della Funzione 3, Volontariato.

### **Art. 5 – Durata delle cariche**

1. Il Presidente resta in carica per tre anni e non può essere immediatamente rieletto onde favorire la rotazione degli incarichi tra le associazioni aderenti.
2. I rappresentanti delle Associazioni restano in carica per la durata del mandato loro affidato dalla Associazione di appartenenza.

### **Art. 6 – Deleghe**

1. I membri del Comitato hanno la facoltà di nominare un proprio delegato, autorizzato a partecipare alle attività in loro assenza, tramite comunicazione scritta.
2. L'utilizzo delle deleghe deve essere limitato a casi di accertata necessità.

### **Art. 7 – Modalità di adesione/recesso dal Comitato**

1. Le Associazioni di volontariato iscritte all'Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile per aderire al Comitato devono presentare domanda scritta di adesione presso la sede istituzionale del Comitato stesso sita nella sala consiliare del Comune in Piazza Roma n. 8.
2. L'adesione avviene previa sottoscrizione da parte dell'Associazione del regolamento vigente al momento della sottoscrizione.
3. Ciascuna Associazione può recedere in qualsiasi momento dal Comitato, comunicandolo nelle stesse forme dell'adesione.

### **Art. 8 – Validità delle Assemblee e delle riunioni**

1. L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria o straordinaria. Essa ha luogo presso la sede comunale di Viale Leopardi n. 6, o qualora se ne ravvisi la necessità presso la sede della singola Associazione aderente.
2. L'Assemblea si costituisce in forma straordinaria per deliberare su modifiche del presente regolamento e dei suoi allegati.
3. L'Assemblea straordinaria è valida se sono presenti almeno il 2/3 più uno dei suoi membri in prima convocazione e il 50% più uno in seconda convocazione.
4. L'Assemblea si costituisce in forma ordinaria in tutti i casi che non rientrano tra quelli previsti dal comma 2 del presente articolo.
5. L'Assemblea ordinaria è valida se sono presenti almeno il 50% più uno dei suoi membri.

6. Le decisioni sono assunte, se non previsto in altra forma dal presente regolamento, con la maggioranza dei voti dei presenti e sono vincolanti per tutti i membri.

**Art. 9 – Modalità di convocazione**

1. Il Comitato si riunisce, su convocazione del Presidente mediante comunicazione scritta e/o telematica a ciascun membro, almeno una volta ogni trimestre e ogni qualvolta emergono esigenze che richiedono di essere comunicate, discusse e votate, su richiesta scritta al Presidente da parte della singolo membro.

2. La convocazione che deve contenere la sede, la data e l'ora dell'Assemblea l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, deve essere spedita, salvo casi eccezionali, almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

**Art. 10 – Piano operativo**

Al fine di assicurare lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 2, il Comitato trasmette all'Area Tecnica, Ufficio Governo del Territorio e Protezione Civile, il Piano operativo annuale entro il mese di dicembre dell'anno precedente.

**Art. 11 – Approvazione e aggiornamento**

1. Il presente regolamento è approvato con Delibera del Consiglio Comunale su indicazione del Dirigente dell'Area Tecnica Territorio e Ambiente.

2. Il presente regolamento ha efficacia dal giorno successivo a quello in cui la Delibera di approvazione è divenuta esecutiva.

3. Le modifiche e l'aggiornamento del presente regolamento, vanno sottoposte al vaglio dell'Assemblea e approvate con Delibera di Consiglio Comunale.

Per adesione l'Associazione.

_____	_____
_____	_____
_____	_____